



SECOND SEMESTRE 2025

Brochure de formations

Pour tous les travailleurs-euses de la CP 116 & 207

C*VALENT

LE FONDS DE FORMATION DU SECTEUR DE LA CHIMIE,
DES MATIÈRES PLASTIQUES ET DES SCIENCES DE LA VIE

Contenu

♦ La mission de Co-valent et les services	5
♦ L'offre ouverte, un programme varié de formations	6
♦ Aperçu des formations par catégorie	8
♦ Ce que disent les participant-e-s de nous	22
♦ Subsidies de formation	23
♦ Conseils et accompagnement	24
♦ Sous la loupe Compétences digitales, un défi clé & Partagez notre offre avec votre équipe	29
♦ Dates importantes et échéances à noter	35

Bonjour,

432 fois merci ! C'est ainsi que je voudrais entamer cette brochure. Merci aux plus de 400 participant-e-s à l'enquête sur les besoins en formation. Grâce à votre contribution, nous pouvons continuer à améliorer notre offre de formation. Nous avons analysé les résultats et les nouvelles formations prennent forme. Vous trouverez toutes les informations à ce sujet dans la brochure de décembre 2025.

Dans la présente brochure, vous trouverez toutes les formations prévues pour l'automne 2025, ainsi que des informations sur nos autres services :

- ◆ un statut sur les subsides de formation ;
- ◆ notre accompagnement des PME au moyen du checkcompétences ;
- ◆ des conseils sur les évolutions concernant les obligations légales (droit à la formation et plan de formation) et les cellules pour l'emploi.

Nous nous pencherons également sur la digitalisation, un sujet brûlant qui touche presque tous les aspects de notre travail et de notre vie.

Nous annonçons également quelques dates importantes (par exemple pour le plan de formation) et échéances (notamment pour nos subsides de formation). Gardez cet aperçu sous la main ou notez d'ores et déjà les dates dans votre agenda !



Lieve

Qu'avons-nous réalisé pour les entreprises du secteur ? Consultez notre rapport annuel, contenant les résultats de 2024, sur www.co-valent.be.

Souhaitez-vous en savoir plus ? Prenez contact avec nous à l'adresse connect@co-valent.be. Nous nous ferons un plaisir d'organiser un entretien personnalisé afin de répondre à vos questions et besoins.

Cordialement,
Au nom de toute l'équipe de Co-valent

Diffusez notre offre auprès de vos collègues.
Consultez nos conseils à ce sujet à la page 32 de cette brochure.



We connect

We guide

We grow

We do

Co-valent : un nom avec une histoire

Une liaison covalente est une liaison entre atomes ayant une ou plusieurs paires d'électrons en commun...

Chez Co-valent, nous considérons que nous faisons le lien entre l'écosystème des organisations avec lesquelles nous travaillons pour accomplir notre mission.

Mission

Co-valent, votre fonds de formation

Connecting talents

Shaping futures



Co-valent est le fonds de formation du secteur de la chimie, des matières plastiques et des sciences de la vie. Nous nous occupons de tous les membres des commissions paritaires 116 (ouvriers-ières) et 207 (employé-e-s).

Notre tâche principale ? Soutenir le développement des compétences des :

- ◆ travailleurs-euses – et en particulier des groupes à risque,
- ◆ employeurs-euses,
- ◆ étudiant-e-s et futur-e-s travailleurs-euses,
- ◆ travailleurs-euses licencié-e-s.

Nous n'agissons pas en solo.

Co-valent est géré de manière paritaire par des représentant-e-s des employeurs-euses et des travailleurs-euses. En tant que réseau, nous mettons en relation différentes organisations autour de notre mission commune.

Services

Offre de formations
gratuites

Conseils pour
une politique des
compétences durable

Subsides
pour vos propres
formations

Offre ouverte

Proposer des possibilités de formation à vos collègues les aide à rester motivé-e-s et à travailler plus efficacement.

Des formations soigneusement sélectionnées

Notre offre repose sur les besoins en formation des travailleurs-euses du secteur. Nous restons toujours à l'écoute : nous suivons les évolutions et tendances du secteur. Nous évaluons ainsi les besoins actuels de formation des entreprises et travailleurs-euses et écoutons l'avis de nos partenaires, tels que les centres de compétence sectoriels aptaskil, Acta, ViTalent et PlastIQ. Notre programme de formation répond explicitement aux besoins collectifs des entreprises du secteur, des compétences interdisciplinaires aux compétences spécifiques à certains sous-secteurs, comme les techniques industrielles, les sciences de la vie et les matières plastiques.

Nous sommes attentifs à une bonne répartition géographique et proposons un large éventail de formations en français et en néerlandais.

Notre programme couvre des thèmes très actuels, comme les compétences digitales, la sécurité et le bien-être au travail, l'organisation du travail...



Lindsay

Ces dernières années, nous avons considérablement élargi notre gamme de formations, ce qui nous a permis d'enregistrer pas moins de 7 000 inscriptions en 2024 : une belle augmentation par rapport aux années précédentes !”

Quelques formes d'apprentissage

Formations
techniques pratiques

Blended
learning

Formations
collectives

Formations
digitales en groupe

Formations
digitales en différé

Coaching
individuel

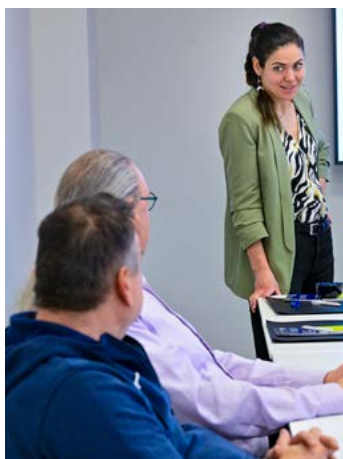
En pratique

Inscription

Rendez-vous sur www.co-valent.be pour connaître le programme complet du second semestre 2025 et pour inscrire vos collaborateurs-trices.

Participation

Co-valent organise des formations pour toutes les entreprises du secteur. Vous pouvez inscrire un-e ou deux collaborateurs-trices par session. De cette façon, toutes les entreprises ont la possibilité d'y participer. Vous souhaitez inscrire plus de personnes? Vérifiez s'il reste des places 10 jours avant le début de la formation. Nous pourrions éventuellement vous accorder davantage de places.



Annulation

Vous pouvez annuler gratuitement une inscription jusqu'à 10 jours ouvrables avant le début de la formation. Signalez-le au plus vite à connect@co-valent.be.

Nous facturerons des frais en cas d'annulation tardive (sans remplacement) ou d'absence non justifiée par un certificat médical :

- ◆ 200 € pour les formations techniques et celles nécessitant du matériel spécifique,
- ◆ 50 € pour les annulations tardives de toutes les autres formations et
- ◆ 50 € par jour de formation en cas d'absence sans notification préalable.

Remplacement d'un-e participant-e

Vous souhaitez remplacer une personne inscrite par une autre ? C'est possible. Envoyez-nous un e-mail au plus tard deux jours ouvrables avant le début de la formation avec les coordonnées du-de la nouveau-elle participant-e.

Catégories de formation

	Electricité, mesure & régulation	11
	Sécurité, qualité & environnement	12
	Techniques analytiques	12
	Sciences de la vie	13
	Plasturgie	15
	Logistique	15
	Chimie verte	15
	Manutention et levage	16
	Génie chimique	16
	Compétences digitales	17
	Management et RH	19
	Langues	19
	Aptitudes personnelles	20
	Bien-être au travail	21

Formules de formation spécifiques : quelques explications



Learnappy

Co-valent propose une série de formations digitales sur la plateforme Learnappy. Il s'agit de modules à suivre en différé qui sont composés de vidéos, d'exercices, de fiches pratiques et de matériel de référence utile sur un sujet précis. Vous recevrez un accès d'un mois à la formation et pourrez poser toutes vos questions au-la formateur-trice via un système de chat.



Français sur le lieu de travail

Cette formation en français est destinée au personnel opérationnel de langue étrangère, travaillant dans une équipe francophone et ayant une connaissance (très) faible du français. Le but est d'améliorer le vocabulaire spécifique à leur métier. Cette formation de 20 heures orientée pratique est donnée en petits groupes ou individuellement, sur le lieu de travail.



Office à la carte

Les formations « Office à la carte » sont des sessions d'auto-apprentissage en présentiel, avec un-e formateur-trice présent-e dans la salle pour répondre aux questions. Vous choisissez les modules qui vous intéressent et les journées de formation sont programmées en fonction du lieu choisi et de vos disponibilités. Ces formations sont disponibles pour différentes versions des logiciels (2016, 2013 ...) et en plusieurs langues (NL, FR, EN).

Planning sur mesure

Pour les cours de langue, les formations en manutention et lavage et les sessions « Office à la carte », les dates ne sont planifiées qu'après l'inscription.

Découvrez nos centres de compétences sectoriels

Afin de proposer une offre de formation complète et axée sur la pratique, nous collaborons avec nos centres de compétences spécialisés ACTA, PlastIQ, ViTalent et aptaskil. Ils disposent d'une infrastructure adaptée qui se rapproche le plus possible de l'environnement de travail, ce qui permet aux participant-e-s de mettre immédiatement la théorie en pratique. Vous trouverez notamment beaucoup de formations des centres de compétences dans notre offre gratuite.

- ♦ aptaskil à Seneffe, Charleroi et Liège : une large offre pour les métiers de la production dans l'industrie de la chimie, pharmacie et biotechnologie
- ♦ ACTA à Brasschaat : formations techniques orientées vers l'industrie de production chimique
- ♦ ViTalent à Niel : formations spécialisées dans le domaine du pharma et de la biotechnologie
- ♦ PlastIQ à Genk et Courtrai : formations pour le secteur des matières plastiques





Electricité, mesure & régulation

BA4 pour non-électricien-ne-s	1 JOUR	Charleroi, Courtrai, Liège, Louvain-la-Neuve, Marchienne-au-Pont, Seneffe, Tournai
BA5 – perfectionnement pour électricien-ne-s	1 JOUR	Charleroi, Liège, Louvain-la-Neuve, Marchienne-au-Pont, Tournai
Habilitation BA4/BA5	2 JOURS	Courtrai, Seneffe
Dépannage analytique	3 JOURS	Mouscron
Electricité industrielle pour non-électricien-ne-s	5 JOURS	Seneffe
Instrumentation : base – la boucle de mesure	2 JOURS	Seneffe
Les mesures physico-chimiques dans l'industrie (pH, conductivité, pO2)	1 JOUR	Seneffe
Principales techniques de mesures industrielles, utiles pour tout-e instrumentiste	3 JOURS	Seneffe
Trajet en électricité – module 1 : électricité de base	3 JOURS	Tournai
Trajet en électricité – module 2 : moteurs électriques	3 JOURS	Tournai
Trajet en électricité – module 3 : capteurs	2 JOURS	Tournai





Sécurité, qualité & environnement

VCA – base	1 JOUR	Bruxelles, Liège, Louvain-la-Neuve, Marchienne-au-Pont,Tournai
VCA – cadre	2 JOURS	Bruxelles, Liège, Louvain-la-Neuve, Marchienne-au-Pont,Tournai
ATEX – base	1 JOUR	Seneffe
Lean management	2 JOURS	Liège, Nivelles
Les 5 S – introduction aux principes d'amélioration et de maintien de la qualité	1 JOUR	Liège, Seneffe, Tournai
Risques chimiques	1 JOUR	Seneffe



Techniques analytiques

GC – base	3 JOURS	Seneffe
GC – développement des méthodes	2 JOURS	Seneffe
GC – MS	2 JOURS	Seneffe
HPLC – base	3 JOURS	Liège, Seneffe
HPLC – développement des méthodes	2 JOURS	Liège, Seneffe



Sciences de la vie

Bases de la stérilisation à la chaleur humide (autoclavage et SIP)	1 JOUR	Seneffe
Biosécurité	1 JOUR	Liège
Bonnes pratiques de laboratoire (GLP)	2 JOURS	Liège
Bonnes pratiques de validation en pharma	2 JOURS	Seneffe
Chromatographie préparative	2 JOURS	Liège, Seneffe
Comment être un-e teamleader efficace en GxP ?	2 JOURS	Seneffe
Cette formation outille les teamleaders pour incarner une culture GxP forte et guider leurs équipes avec clarté, impact et cohérence. Vous apprendrez à renforcer la qualité du travail, gérer les situations sensibles et mobiliser votre équipe autour des exigences GMP. Une formation essentielle pour toute personne en position de leadership souhaitant conjuguer performance, communication et conformité réglementaire.		
Conduite à tenir lors d'une inspection ou audit externe pour l'audité	1 JOUR	Liège
CRA training	6 JOURS	Liège
Culture de cellules animales – base	2 JOURS	Seneffe
Cybersécurité en biopharma	1 JOUR	Charleroi
Dans le secteur biopharmaceutique, où la protection des données sensibles et la sécurisation des infrastructures critiques sont primordiales, la directive NIS2 introduit de nouvelles obligations en matière de cybersécurité. Cette formation exclusive vous permet de comprendre clairement les exigences réglementaires et les meilleures pratiques pour assurer la conformité de votre organisation.		
Data integrity – base	1 JOUR	Charleroi, Seneffe
Evaluation et audit des fournisseurs	2 JOURS	Liège
Filtration (tangentielle, frontale et stérilisante)	2 JOURS	Liège, Seneffe
Formation de base en biotechnologie sp. biopharma	2 JOURS	Liège



GCP (Good Clinical Practices)	1 JOUR	Seneffe
Gestion des déviations, plaintes, change control et CAPA	2 JOURS	Charleroi, Liège
GMP – base	2 JOURS	Charleroi, Liège
GMP advanced	2 JOURS	Liège
HVAC de base en industrie biopharma	1 JOUR	Seneffe
Initiation aux affaires réglementaires – la réglementation pharmaceutique	2 JOURS	Seneffe
Initiation aux techniques de monitoring d'environnement (EM)	1 JOUR	Liège
IT validation – réglementation et aspects pratiques (GAMP5, 21 CFR part 11, cGxP)	2 JOURS	Liège, Seneffe
Lyophilisation	2 JOURS	Seneffe
Microbiologie – bactériologie en biopharma	1 JOUR	Charleroi, Liège
Pratique de l'audit interne	2 JOURS	Charleroi, Liège
Principes aseptiques – grades A & B, avec ateliers pratiques et approche immersive via la VR	3 JOURS	Seneffe
Principes aseptiques – grades C & D	2 JOURS	Liège, Seneffe
Qualification des équipements de production et de leur environnement (protocole/exécution des tests/rapport et analyse)	4 JOURS	Seneffe
Quality risk management	2 JOURS	Liège, Seneffe
Transfert des méthodes analytiques et comparaison des méthodes	2 JOURS	Seneffe
Validation des méthodes analytiques	2 JOURS	Liège, Seneffe
Validation des procédures de nettoyage	2 JOURS	Seneffe
Zone d'atmosphère contrôlée – maîtrise de la contamination	2 JOURS	Seneffe



Plasturgie

Comprendre les non-conformités de pièces injectées – perfectionnement	1 JOUR	Tournai
Injection, moulage de matières thermoplastiques – formation de base	3 JOURS	Tournai
Tolérances et assemblages de pièces plastiques injectées	1 JOUR	Tournai



Logistique

ADR (1,3) pour intervenant-e	1 JOUR	Tournai
Douane – base	2 JOURS	La Louvière, Liège, Tournai
Evaluer la performance de vos transporteurs	1 JOUR	Liège
Incoterms 2020 – base	1 JOUR	La Louvière, Liège, Tournai



Chimie verte

Exploitation et fonctionnement d'une station d'épuration industrielle	2 JOURS	Seneffe
---	---------	---------



Manutention et levage

Cariste – sans expérience	5 JOURS	Bruxelles, Jumet, Marchienne-au-Pont, Mouscron, Seraing
Cariste – perfectionnement	1 À 3 JOURS	Bruxelles, Jumet, Marchienne-au-Pont, Mouscron, Seraing
Cariste – recyclage/renouvellement brevet	1 À 3 JOURS	Bruxelles, Jumet, Marchienne-au-Pont, Seraing
Nacelle – base	3 JOURS	Jumet, Marchienne-au-Pont, Mouscron, Oudenaarde, Seraing, Waregem
Nacelle – évaluation	1 JOUR	Jumet, Marchienne-au-Pont, Mouscron, Oudenaarde, Seraing, Waregem



Génie chimique



Chimie industrielle – les bases en opérations

4 JOURS

Seneffe

Cette formation vous initie aux équipements et procédés essentiels du secteur chimique, tels que les colonnes à distiller, réacteurs, pompes ou encore systèmes de traitement des eaux. Elle s'adresse aux collaborateurs-trices peu ou non expérimenté-e-s souhaitant acquérir des bases en génie chimique.

Distillation industrielle – base	2 JOURS	Seneffe
Echangeurs thermiques - base	1 JOUR	Seneffe
Formation de base en chimie pour non-chimistes	4 JOURS	Seneffe
P&ID en industrie	1 JOUR	Seneffe
Pompes centrifuges et volumétriques – base	2 JOURS	Seneffe
Production et analyse des eaux à usage industriel	2 JOURS	Seneffe



IT & compétences digitales

	Excel base	3 JOURS	Bruxelles, Liège, Nivelles – Online
	Excel avancé	3 JOURS	Bruxelles, Liège, Nivelles – Online
	Excel: les graphiques – trajet digital LEARNAPPY	2H	Online
	Excel: les fonctions – trajet digital LEARNAPPY	2H	Online
	VBA Excel	3 JOURS	Nivelles – Online
	MS-Project	2 JOURS	Liège, Seneffe
	Power BI (Excel) – analyse des données et rapports : module 1	2 JOURS	Liège, Nivelles – Online
	Power BI (Excel) – analyse des données et rapports : module 2	2 JOURS	Liège, Nivelles – Online
	Retirez le maximum d'Outlook	1 JOUR	Liège, Tournai
	Introduction à l'IA pour les professionnel-le-s	1 JOUR	Charleroi, Liège
Une formation pour découvrir le potentiel de l'intelligence artificielle sans prérequis techniques. À travers des démonstrations d'outils concrets (ChatGPT, Copilot, Gemini, etc.) et des exemples d'applications en entreprise, vous apprendrez comment l'IA peut optimiser vos processus professionnels. L'accent est mis sur l'intégration stratégique et les aspects légaux pour une mise en œuvre réfléchie et efficace.			
	Copilot dans les outils Microsoft 365	1 JOUR	Charleroi, Liège
Cette formation vous apprend à exploiter Copilot dans les principales applications Microsoft 365 (Word, Excel, Outlook, Teams, etc.). Vous découvrirez comment cet assistant intelligent peut améliorer la qualité de votre travail, optimiser vos tâches et renforcer votre productivité au quotidien.			
	Chat GPT – base	1 JOUR	Charleroi, Liège
Explorez le potentiel de Chat GPT et découvrez comment l'utiliser concrètement dans vos activités professionnelles. Vous apprendrez à dialoguer efficacement avec l'outil, à formuler des requêtes pertinentes et à adapter ses réponses à vos besoins spécifiques. Une formation idéale pour faire ses premiers pas dans l'IA, en toute autonomie et avec un impact direct sur votre quotidien professionnel.			





Bureautique à la carte*



Excel

3 JOURS

Bruxelles, Charleroi,
Liège, Louvain-la-Neuve,
Namur, Tournai – Online



Word

2 JOURS

Bruxelles, Charleroi,
Liège, Louvain-la-Neuve,
Namur, Tournai – Online



Powerpoint

2 JOURS

Bruxelles, Charleroi,
Liège, Louvain-la-Neuve,
Namur, Tournai – Online



Access

3 JOURS

Bruxelles, Charleroi,
Liège, Louvain-la-Neuve,
Namur, Tournai – Online



Outlook

2 JOURS

Bruxelles, Charleroi,
Liège, Louvain-la-Neuve,
Namur, Tournai – Online



OneNote

1 JOUR

Online



Office 365

0,5 JOUR

Online



Teams

1 JOUR

Bruxelles, Charleroi,
Liège, Louvain-la-Neuve,
Namur, Tournai – Online





Management et RH



Créer et instaurer une culture d'apprentissage dans votre entreprise

2 JOURS

Charleroi, Liège

Cette formation destinée aux responsables et managers vise à instaurer une culture d'apprentissage au sein de votre entreprise, en identifiant les leviers et les freins. Vous apprendrez à mettre en place des stratégies pour favoriser l'apprentissage continu et à définir une vision pour une organisation apprenante.

Etablir son plan de formation

1 JOUR

Liège, Nivelles, Tournai

Gestion des talents ou management des compétences: sur quoi se concentrer?

0,5 JOUR

Nivelles

Lab d'innovation : s'organiser autrement

4 JOURS

Nivelles



WEBINAIRE INFOSESSION : Lab d'innovation – s'organiser autrement

1H

Online

Accompagner votre équipe dans le processus de changement

2 JOURS

Liège, Nivelles



Être leader et savoir coacher – module 1 : les bases d'une communication managériale

2 JOURS

Bruxelles, La Louvière,
Liège, Mons, Nivelles,
Tournai – Online

Être leader et savoir coacher – module 2 : guider son équipe vers la performance

2 JOURS

Bruxelles, La Louvière,
Liège, Mons, Nivelles,
Tournai – Online

Le kit de survie du/de la responsable d'équipe – trajet digital LEARNAPPY

4H

Online

Gestion d'équipes d'ouvrier·e·s

2 JOURS

Liège, Tournai, Verviers,
Villers-le-Bouillet

Entretien d'absentéisme

1 JOUR

Liège – Online



Langues*

Français sur le lieu de travail

20H

Sur le lieu de travail



NOUVELLE FORMATION



ONLINE



LEARNAPPY

* Voir p.9 pour plus d'informations



Aptitudes personnelles



Assertivité

2 JOURS

Bruxelles, Liège, Nivelles –
Online



Communiquer de manière plus assertive, c'est possible ! – trajet digital LEARNAPPY

4H

Online

Comprendre et oser le changement

2 JOURS

Liège, Nivelles, Tournai

Gérez votre temps efficacement

2 JOURS

Bruxelles, Liège,
Nivelles, Tournai



Faire la paix avec le temps – trajet digital LEARNAPPY

4H

Online

Gestion de projet

2 JOURS

La Louvière, Liège, Seneffe,
Tournai

Gérer et coordonner un projet hybride ou à distance

2 JOURS

Liège

La conduite de réunion

2 JOURS

La Louvière, Tournai

Présenter de manière dynamique

2 JOURS

Liège, Nivelles

Mieux travailler en équipe

2 JOURS

Liège, Nivelles, Tournai



Donner du feedback à ses collègues et en recevoir

2 JOURS

Charleroi, Liège

Cette formation destinée aux collaborateurs-trices-mêmes, vous permet de maîtriser l'art du feedback constructif pour renforcer la coopération, la communication assertive et la confiance entre collègues. À travers des apports théoriques, des outils concrets (comme la méthode DESC) et des mises en situation, vous apprendrez à donner et recevoir un feedback à la fois positif et critique. Elle favorise un développement professionnel axé sur l'écoute, la clarté et le respect mutuel.

Anticiper et gérer le conflit

2 JOURS

Liège, Nivelles

Bien rédiger ses textes pour un impact maximal

2 JOURS

Liège, Nivelles



Bien-être au travail

	Boostez votre capital mental	2 JOURS	Liège, Nivelles
	Gestion du stress et intelligence adaptative	2 JOURS	La Louvière, Liège, Nivelles, Tournai – Online
	J'arrête de stresser et je cultive ma sérénité – trajet digital LEARNAPPY	4H	Online
	Je gère mon énergie pour ne pas m'épuiser – trajet digital LEARNAPPY	4H	Online
	Le perfectionnisme – quels sont les pièges à éviter en voulant (trop) bien faire ?	1 JOUR	Nivelles
	Prévention du stress et du burn-out des collaborateurs-trices (pour chefs d'équipe)	2 JOURS	Liège
	Trajet blended-learning: introduction à la pleine conscience au travail	2 JOURS	Liège
	Personne de confiance – base	5 JOURS	Bruxelles, Charleroi, Liège, Jambes, Mons, Tournai
	Personne de confiance – recyclage	1 JOUR	Bruxelles, Charleroi, Jambes, La Louvière, Libramont, Mons, Tournai



Feedback des participant·e·s

Ce que pensent les participant·e·s des formations de Co-valent



Les principes aseptiques, grades C et D

« Le côté pratique en même temps que les exercices, c'est le top ! Le formateur expliquait bien et créait un cadre interactif. Je recommande la formation. Formation vivante, beaucoup de dialogue. Formateur ouvert à toutes nos questions, avec énormément d'expérience de terrain et ça se sent ! Les modules étaient parfaits pour acquérir les connaissances générales sur les principes aseptiques tout en couvrant certains cas pratiques. »

Excel avancé

« Le contenu de la formation est adapté à beaucoup de situations et à différents niveaux de connaissance en Excel. Les exercices se font en même temps que la théorie, c'est parfait ! Les explications du formateur étaient très claires. »

Power BI

« Pendant la formation, la théorie est directement suivie par des exercices. Le formateur est dynamique et un véritable expert. »

Comprendre et oser le changement

« Le contenu peut être appliqué à la vie privée et professionnelle. Les méthodes du formateur rendent la formation plus agréable et compréhensible. Il stimule l'autoréflexion et l'interactivité. Il est dynamique, très pro et engageant. L'explication des 6 étapes du changement m'a bien aidé. »

Je gère mon énergie pour ne pas m'épuiser – Trajet digital LEARNAPPY

« Formation vraiment très chouette, je suis enchantée de ce module et des outils proposés. Exactement ce que je voulais. J'ai mon plan d'action et mon "kiss" pour cheminer. Formatrice très cool, très pédagogique et très claire, pas ennuyeuse à écouter. Plateforme facile d'utilisation. »

Subsides

Soutien financier à la croissance de vos collaborateurs·trices



Luc

Nos subsides de formation sont un complément important à notre offre ouverte gratuite. En 2024, nous avons ainsi soutenu 382 entreprises dans leurs efforts de formation. ”

Votre entreprise organise elle-même des formations ? Vous pouvez, dans ce cas, demander une aide financière par l'intermédiaire de Co-Valent. Depuis le 1^{er} janvier 2023, nous avons adapté les conditions de ce service. Que devez-vous absolument savoir ?

- ◆ Les entreprises peuvent recevoir un maximum de 0,15 % de la masse salariale par le biais des subsides de formation.
- ◆ Les PME (max. 50 travailleurs-euses) reçoivent automatiquement un subside majoré, sans formalités supplémentaires.
- ◆ Les factures ne doivent plus être téléchargées. Une liste des présences signée ou un certificat de participation suffit.
- ◆ Le subside s'élève à 35 euros par travailleur-euse et par heure de formation suivie.
- ◆ Le nombre d'heures de formation subsidiées est limité à 40 par personne et par formation.
- ◆ Seules sont prises en compte les formations que votre entreprise organise elle-même ; les formations gratuites de Co-Valent sont donc exclues.



Important à retenir !

Vous pouvez déposer le dossier de demande de subsides pour les formations de 2023 jusqu'au 30 juin 2025 au plus tard. Vous souhaitez déjà préparer le dossier 2024 ? C'est possible, vous pourrez le soumettre à partir du 1^{er} juillet 2025. Des questions ? N'hésitez pas à nous contacter par téléphone (02 238 99 24) ou par e-mail (connect@co-valent.be).

Conseils et accompagnement

Vous pouvez également vous adresser à Co-valent pour obtenir des conseils et un accompagnement pour une politique de carrière et des compétences durable et en faveur de l'apprentissage tout au long de la vie. En outre, nous suivons l'actualité et vous informons au mieux sur les obligations et droits en matière de formations. Vous trouverez ci-après quelques conseils... Découvrez-en davantage sur notre site web www.co-valent.be.



Accompagnement des PME pour une politique des compétences durable

Le checkcompétences

Co-valent collabore avec des expert-e-s externes pour offrir un accompagnement gratuit aux entreprises qui souhaitent œuvrer en faveur d'une meilleure politique des compétences, le checkcompétences.

Quels sont les cas possibles ?

Par exemple, certaines entreprises préfèrent s'intéresser aux talents et aux compétences dont elles disposent en interne plutôt que de les chercher sur un marché du travail en pénurie. D'autres privilégient l'adéquation avec l'emploi pour les années à venir ou l'apprentissage sous toutes ses formes (apprentissage mutuel, apprentissage formel...). Les entreprises qui recherchent une plus grande flexibilité ou autonomie ont besoin de travailleurs-euses avec des compétences spécifiques.



Dominique

Les entreprises qui cherchent à soutenir leurs équipes dans la transition digitale n'ont certainement pas à le faire seules. Avec notre checkcompétences, nous offrons des conseils ciblés qui permettent de comprendre les besoins individuels en matière d'apprentissage et d'identifier les compétences manquantes au sein de l'entreprise."

En d'autres termes, des questions relatives à l'évolution des compétences à différents stades d'une carrière peuvent être abordées dans le cadre du checkcompétences. Les expert-e-s externes en RH fournissent un accompagnement adapté. Co-valent assure le suivi et fournit des conseils complémentaires en matière de formations, de subsides et d'autres services. Résultat ? Une politique des compétences durable et plus forte.

Vous souhaitez renforcer la politique des compétences de votre entreprise ? Prenez contact avec nous via connect@co-valent.be et demandez votre accompagnement.

Egalement pour les compétences digitales

Les compétences digitales sont les aptitudes nécessaires pour travailler efficacement au sein d'un environnement digital. Elles vont des connaissances de base à une maîtrise plus avancée dans des domaines tels que la cybersécurité, la protection des données, la communication digitale ou encore l'analyse de données. En développant activement ces compétences, les travailleurs-euses peuvent évoluer en même temps que leur environnement de travail digital pour rester efficaces tout au long de leur carrière.

Le 'checkcompétences - compétences digitales' permet de recenser, d'évaluer et d'améliorer ces compétences.

Vous souhaitez en savoir plus sur la gestion des compétences à l'ère de la transformation digitale ? Lisez notre article à la page 29.

Une entreprise témoigne

Comment BioLyto résout ses problèmes de croissance grâce au checkcompétences

Il y a cinq ans, BioLyto Technologies a débuté comme une modeste spin-off de biotechnologie avec cinq personnes et une mission : optimiser le processus de production d'un vaccin révolutionnaire contre la coqueluche. Aujourd'hui, l'entreprise

gantoise compte 19 collaborateurs-trices, un large éventail de projets et, surtout, une politique RH à l'épreuve du temps. Cette politique n'est pas le fruit du hasard, mais le résultat d'une démarche stratégique : le checkcompétences.



« Lorsque nous avons débuté, tout le monde faisait tout », explique Liesbeth Vercruyssen, COO de BioLyto. « La politique RH ? C'était un e-mail contenant un lien vers une offre de formation. Les évaluations ? Un modèle et quelques accords informels. » L'histoire classique des start-ups qui connaissent une forte croissance : l'accent

est mis sur le contenu, les talents affluent. Jusqu'à ce que la croissance connaisse des signes de faiblesse. Liesbeth : « Notre équipe nous a clairement fait savoir qu'elle avait besoin d'une vue d'ensemble, d'une structure et surtout : d'un accompagnement. »

De l'intuition au plan de construction

Le checkcompétences effectué par Co-valent a immédiatement suscité l'intérêt, et un entretien exploratoire avec notre consultant sectoriel a confirmé que le projet correspondait bien aux critères de réalisation du checkcompétences. Elke Ruelens, consultante RH chez Skill BuilderS et spécialisée dans l'accompagnement du Checkcompétences : « Nous avons commencé par des entretiens avec le management, puis nous nous sommes lancés dans une session interactive d'une demi-journée avec l'ensemble de l'équipe. Que faisons-nous exactement ? Qui fait quoi ? Et quelles sont les compétences nécessaires ? » « Pas de descriptions vides de sens, mais des cartes sur la table, un alignement des tâches et une identification des compétences. »

Le résultat : une matrice de compétences qui donne un aperçu des rôles, des besoins et des points forts de chaque membre de l'équipe, jusqu'au niveau des tâches. Pas de profils fixes, mais un outil flexible qui évolue avec la réalité des projets et des personnes.

Moins de hiérarchie, plus de clarté

« Au départ, nous réfléchissions encore en termes de fonctions avec des compétences fixes », explique Liesbeth. « Mais nous avons rapidement évolué pour adopter des trajets individuels pour chaque collaborateur-trice. Nous pouvons ainsi répondre avec flexibilité



aux projets, et les collaborateurs-trices continuent à évoluer dans la direction qui leur convient. »

Cette matrice a depuis été intégrée dans le cycle d'évaluation. Les compétences ne sont plus simplement du blabla RH abstrait, mais des éléments mesurables pour le développement. Et l'impact ? « L'auto-évaluation et l'évaluation par les pairs ont donné lieu à des discussions ouvertes et à une plus grande compréhension mutuelle. Cela nous a permis de découvrir nos points faibles et nos talents cachés. »

Trajet gratuit

Le fait que le trajet soit gratuit grâce à la collaboration avec le fonds de formation Co-valent a permis d'obtenir l'accord de la société mère américaine. Mais les véritables gains se situent ailleurs : « Nous disposons désormais d'un outil vivant », explique Elke. « Et comme les collaborateurs-trices font partie du système, ils-elles se le sont approprié. C'est ce qui fait sa force. »

Aujourd'hui, BioLyo étend cette approche à d'autres équipes. Le checkcompétences n'est pas une intervention ponctuelle, mais une façon de penser. Liesbeth : « Nous croyons au principe "la bonne personne au bon endroit". Aujourd'hui, nous disposons enfin des outils nécessaires pour y parvenir. »



Les conseils de Liesbeth à celles et ceux qui envisagent de se lancer dans l'aventure

- ◆ N'attendez pas que les problèmes surviennent. À mesure que vous vous développez, vous avez besoin d'une structure – et vous avez intérêt à la construire avant qu'il ne soit trop tard.
- ◆ Impliquez votre équipe. La plus grande valeur ajoutée ne réside pas dans la matrice, mais dans les discussions qu'elle suscite.
- ◆ Ne pensez pas en termes de fonctions, pensez en termes de personnes. Les concepts traditionnels ne fonctionnent pas si vous voulez rester flexible.
- ◆ Choisissez un-e consultant-e qui vous comprend et qui vous correspond, un-e véritable partenaire pour l'ensemble du processus. Co-valent nous a beaucoup aidés.

Cellules pour l'emploi

Lors de l'annonce d'un licenciement collectif, l'entreprise est tenue de mettre immédiatement en place une cellule pour l'emploi pour rediriger du mieux possible les travailleurs-euses licencié-e-s vers un nouvel emploi et/ou une formation.

Une cellule pour l'emploi est un partenariat entre l'employeur-euse, au moins une des organisations syndicales représentatives, Co-valent (en tant que fonds de formation), le service compétent en matière d'emploi et de formation professionnelle (VDAB, Actiris ou le Forem) et un bureau d'outplacement (facultatif).

Pour aider les personnes licencié-e-s à retrouver rapidement un emploi, Co-valent leur donne un accès gratuit aux formations proposées dans l'offre ouverte pendant un an après leur inscription à la cellule pour l'emploi. Ces formations leur permettent de rafraîchir leurs connaissances ou de développer de nouvelles compétences gratuitement et de rencontrer d'autres personnes de notre secteur.

Les personnes licencié-e-s peuvent envoyer leurs souhaits en formation à connect@co-valent.be. Co-valent assure le traitement de l'inscription.



Sous la loupe

Compétences digitales : un défi clé pour l'avenir de notre secteur

Notre secteur subit une mutation technologique sans précédent : automatisation des productions, analyse des procédés à l'aide de l'IA, gestion des supply chains via la blockchain... Cette évolution engendre de nouvelles fonctions et tâches qui nécessitent des compétences digitales bien précises (data chemist, bioinformaticien-ne...).

Ces changements ont inévitablement un impact sur l'approche RH. Mais comment aborder cela ? Nous vous donnons quelques conseils.

Par où commencer ?

Commencez par identifier les compétences numériques nécessaires dans votre entreprise. Pour ce faire :

- ◆ **Partez de la stratégie digitale de l'entreprise** : tenez compte des objectifs stratégiques de l'entreprise en matière de transition digitale, des tendances technologiques du secteur et de l'impact des réglementations et des normes.
- ◆ **Cartographiez les processus et les outils digitaux** existants et futurs.
- ◆ **Identifiez les compétences digitales clés** (p. ex. analyse de données, cybersécurité, maintenance prédictive, marketing digital...). Il est également important de mesurer l'écart entre les compétences actuelles et les besoins futurs, et de détecter les freins et les résistances.
- ◆ **Évaluez les compétences actuelles** des collaborateurs-trices par des entretiens, questionnaires, tests.
- ◆ **Définissez les besoins en formation et en accompagnement** (coaching, mentor, formation sur site), et ce tant pour les compétences digitales que pour les compétences transversales liées à la transition (communication, gestion du changement...).



À quoi sert le checkcompétences ?

Dans ce cadre, il vous permet, sur la base de votre stratégie, de cartographier les compétences actuelles et futures.

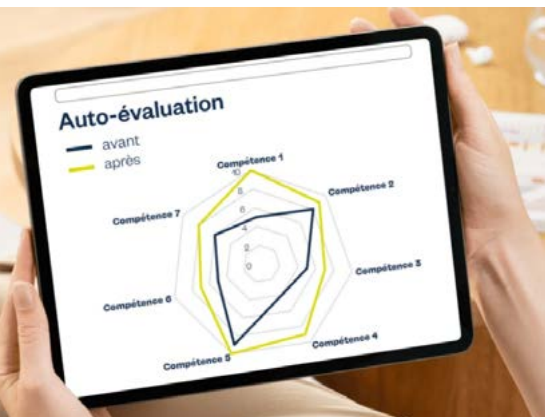
Voir p. 25 pour plus d'infos.

Un plan d'action concret

Élaborez un plan de développement des compétences en priorisant les besoins les plus urgents. N'oubliez pas de définir comment assurer le suivi, par exemple grâce aux indicateurs comme la participation aux formations, l'impact sur la productivité, la satisfaction des collaborateurs-trices. Gardez à l'esprit qu'un bon plan d'action n'est jamais figé, et qu'il faudra continuellement ajuster votre stratégie en fonction des nouveaux changements, mais également des expériences et des retours de vos collègues. **Besoin d'aide pour créer votre plan de formation ? Notre formation « Établir son plan de formation » vous mettra sur la bonne voie !**

Découvrez le DigComp (cadre de référence européen)

<https://digcomp.digital-competence.eu/>



Quelques clés pour une bonne gestion des compétences digitales

Digitalisez la gestion des compétences, afin d'obtenir une vision globale et précise des talents de l'entreprise.

- ◆ Mettez en place une plateforme pour gérer l'ensemble du cycle RH
- ◆ Utilisez des outils pour mesurer les niveaux de compétences et les écarts avec les besoins. L'IA peut être une véritable alliée à cet effet.
- ◆ Visualisez l'évolution des compétences dans le temps de manière dynamique et actualisée au lieu d'utiliser des cartographies ponctuelles ou des fichiers statiques.

Demandez par exemple à vos collaborateurs-trices de s'autoévaluer sur certaines compétences clés avant et après une formation. Leur responsable peut également remplir ce questionnaire pour chacun de ses collègues. Vous pouvez également envisager un test avant et après la formation ou un projet. Vous pourrez ainsi identifier les progrès réalisés ou les actions (de formation) supplémentaires qui s'imposent. Il existe des logiciels à cet effet, mais vous pouvez également utiliser Excel.



Investissez dans la formation continue pour développer les compétences numériques des travailleurs-euses.

- ◆ Mettez en place un plan de formation couvrant les aspects techniques et stratégiques de la digitalisation
- ◆ Stimulez l'apprentissage autonome via des ressources en ligne
- ◆ Subventionnez des formations professionnelles pertinentes

Réinventez les méthodes d'apprentissage.

Proposez davantage de modules microlearning, si possible intégrés au workflow. La formation doit idéalement être ciblée, rapide, pratique, adaptée aux besoins spécifiques, flexible et accessible facilement. L'utilisation de courtes vidéos, de simulations, ou encore le blended-learning sont des exemples.

Identifiez les compétences clés, comme :

- ◆ L'analyse de données
- ◆ Le marketing digital
- ◆ La gestion de projet agile
- ◆ La cybersécurité
- ◆ ...

Adaptez la stratégie RH pour accompagner la transformation numérique.

- ◆ En plus des compétences digitales mêmes, n'oubliez pas d'autres aptitudes nécessaires découlant de l'introduction de la technologie (par exemple dans le secteur pharma, pensez aux automates utilisés pour l'analyse d'échantillons, qui requièrent désormais d'être capable de superviser et d'optimiser l'ensemble du processus, et non plus une seule étape).
- ◆ Favorisez la mobilité interne entre les métiers et le développement de talents
- ◆ Implémentez une gestion prévisionnelle des emplois et compétences

Créez une culture d'apprentissage continu et d'adaptation aux nouvelles technologies.

- ◆ L'implication active des collaborateurs-trices dans le processus de transformation. Communiquez en continu afin « d'embarquer tout le monde », testez les nouvelles technologies avant de les imposer pour éviter la résistance, rendez visibles les gains concrets
- ◆ Reconnaissez les efforts et les succès dans l'acquisition de nouvelles compétences
- ◆ Motivez les équipes grâce à des ambassadeurs-trices internes

Partagez notre offre avec votre équipe

**Comment communiquer les possibilités de formation à votre équipe ?
Et comment motiver vos collègues à y participer ? Nous vous aidons à les
informer et à utiliser de façon optimale notre offre de formations gratuites.**

1

Placardez notre affiche et distribuez notre brochure

Indiquez les coordonnées de votre responsable de formation et placez l'affiche à des endroits visibles afin qu'elle devienne un élément incontournable du lieu de travail. La brochure semestrielle donne quant à elle un aperçu clair des formations gratuites.

2

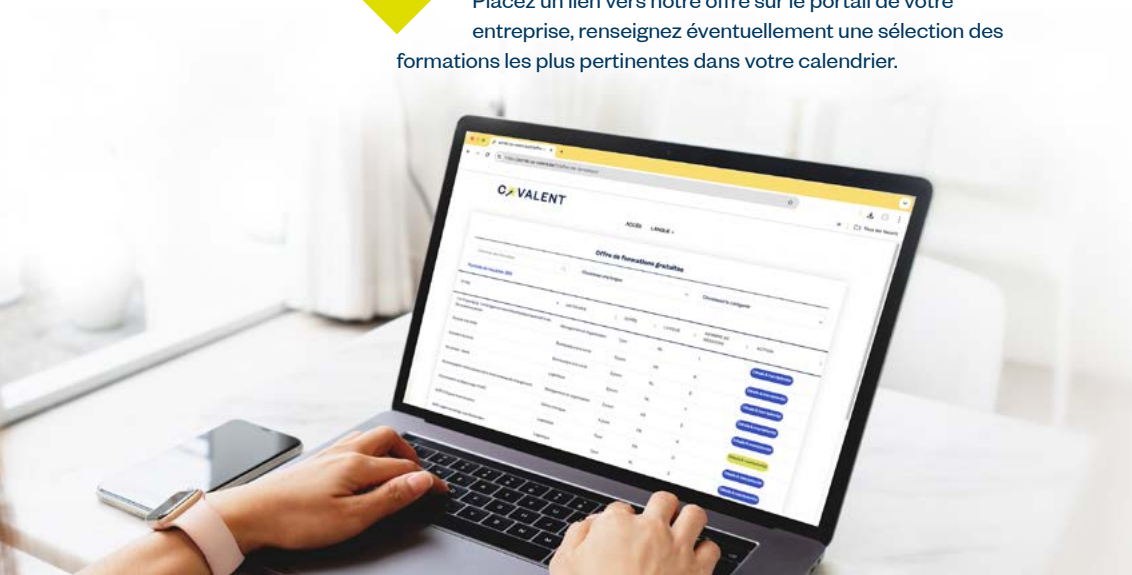
Prenez en compte les formations de Co-valent dans le plan de formation obligatoire

Le Deal pour l'emploi impose aux entreprises (+20 ETP) de communiquer leur plan de formation à leurs collaborateurs-trices. Profitez de l'occasion pour ajouter un lien vers le site web de Co-valent.

3

Présentez notre offre sur le portail en ligne de votre entreprise

Placez un lien vers notre offre sur le portail de votre entreprise, renseignez éventuellement une sélection des formations les plus pertinentes dans votre calendrier.



4

Intégrez notre offre dans votre politique RH

Intégrez nos formations à votre propre système de formation. Parlez des formations dans toutes vos communications relatives à votre politique RH et intégrez-les dans les procédures d'accueil et d'intégration. Utilisez la brochure lors des entretiens d'évaluation et de développement.

5

Faites des formations un sujet récurrent dans les e-mails internes

Placez un lien vers notre site web contenant l'offre de formations, vers une version PDF de cette brochure ou vers votre portail d'entreprise (voir ci-dessus) ; partagez les témoignages de collaborateurs-trices ayant suivi des formations.

6

Inscrivez-vous à notre newsletter et suivez Co-valent sur LinkedIn

Dès maintenant, tout le monde peut s'inscrire à la newsletter mensuelle de Co-valent. Assurez-vous donc de nous suivre et encouragez vos collègues à faire de même. Ainsi, tout le monde sera au courant des dernières formations et possibilités. Nous sommes également actifs sur LinkedIn pour partager des histoires inspirantes, annoncer des dates limites et bien plus encore.



Vous avez besoin de brochures, d'affiches, de bannières digitales ou de modèles d'e-mails supplémentaires ? Vous souhaitez obtenir de plus amples informations sur la manière d'exporter/télécharger l'offre de formation. Contactez-nous via connect@co-valent.be.

Calendrier

Dates importantes et échéances à noter

30/6/2025

Date limite d'introduction des demandes de subsides de formation 2023 à Co-valent

1/7/2025

Date de début des demandes de subsides de formation 2024 à Co-valent

2/12/2025

Lancement de l'offre ouverte Co-valent pour le premier semestre 2026

1/3/2026

Date limite d'introduction du plan de formation 2026 auprès du conseil d'entreprise, de la délégation syndicale, de la CPPT ou des collaborateurs-trices.

15/3/2026

Date limite de consultation du plan de formation 2026

31/3/2026

Date limite d'introduction du plan de formation 2026 sur <https://transfert.emploi.belgique.be/>

**Vous souhaitez rester au courant des actualités de Co-valent ?
Suivez-nous sur LinkedIn et inscrivez-vous sur notre site web
pour recevoir notre newsletter.**

C*VALENT

T. 02 238 99 24

E. connect@co-valent.be

www.co-valent.be

EN COOPÉRATION AVEC LES PARTENAIRES SOCIAUX

