



NAJAAR 2025

Opleidings- brochure

Voor werknemers van PC 116 & 207

C*VALENT

HET VORMINGSFONDS VAN DE CHEMIE,
KUNSTSTOFFEN EN LIFE SCIENCES

Inhoudstafel

♦ Co-valents missie en diensten	5
♦ Het open aanbod, een brede waaier aan opleidingen	6
♦ Overzicht opleidingen per categorie	8
♦ Dit zeggen deelnemers over ons	26
♦ Opleidingssubsidies	27
♦ Advies en begeleiding	28
♦ In de kijker Digitale vaardigheden, een cruciale uitdaging & Deel ons aanbod met je team	33
♦ Belangrijke data en deadlines	39

Beste,

'432 keer merci!' Zo wil ik deze brochure graag starten. Merci aan de meer dan 400 deelnemers aan de behoefteanalyse. Dankzij hun bijdrage kunnen we ons opleidingsaanbod voortdurend blijven verbeteren. De analyses zijn rond. De nieuwe opleidingen krijgen vorm. Je leest er alles over in de brochure van december 2025.

In deze brochure vind je alle geplande opleidingen voor het najaar 2025 en informatie over onze andere diensten:

- ◆ Een update over de opleidingssubsidies
- ◆ Onze begeleiding van kmo's via de Competentiecheck
- ◆ Advies n.a.v. de evoluties in de wettelijke verplichtingen (opleidingsrecht en opleidingsplan) en tewerkstellingscellen.

We gaan ook dieper in op het thema digitalisering, een 'hot topic' met een impact op nagenoeg alle aspecten van ons werk en leven.

Verder zetten we enkele belangrijke data (bv. voor het opleidingsplan) en deadlines (bv. voor onze opleidingssubsidies) op een rijtje. Leg het overzicht niet te ver weg of noteer de data meteen in je agenda!



Lieve

Nieuwsgierig naar wat wij voor jou kunnen betekenen? Check ons jaarverslag met de resultaten van 2024 op www.co-valent.be. Graag meer uitleg? Neem contact met ons op via connect@co-valent.be.

We plannen graag een persoonlijk gesprek in om jouw vragen en noden te bekijken.

Vriendelijke groet,
In naam van het hele Co-valent team

Deel ons aanbod met jouw collega's.
Vind enkele tips op pagina 36 in deze brochure.



We connect

We guide

We grow

We do

Co-valent: een naam met een verhaal

Een covalente binding
is een binding tussen
atomen met één of meer
gemeenschappelijke
elektronenparen...

Bij Co-valent zien we
onzelf als de verbindende
schakel in het ecosysteem
van de organisaties
met wie we samen onze
missie verwezenlijken.

Missie

Co-valent, jouw vormingsfonds

Connecting talents

Shaping futures



Co-valent is het sectoraal vormingsfonds van en voor werknemers in de sector van de chemie, kunststoffen en life sciences. Wij staan klaar voor iedereen die onder het paritair comité 116 (arbeiders) of 207 (bedienden) valt.

Onze belangrijkste taak? Het ondersteunen van de competentie-ontwikkeling van:

- ◆ werknemers – met bijzondere aandacht voor risicogroepen,
- ◆ werkgevers,
- ◆ studenten en toekomstige werknemers,
- ◆ (collectief) ontslagen werknemers.

Dit doen we niet alleen.

We worden paritair beheerd door zowel werkgevers- als werknemersvertegenwoordigers. Als netwerkorganisatie verbinden we verschillende organisaties rond onze gemeenschappelijke missie.

Diensten

Gratis
opleidingsaanbod

Advies rond duurzaam
competentiebeleid

Subsidies voor
zelf georganiseerde
opleidingen

Open aanbod

Je collega's opleidingsmogelijkheden aanbieden helpt hen gemotiveerd te blijven en efficiënter te werken.

Zorgvuldig geselecteerde opleidingen

De opleidingsbehoeften van werknemers in de sector vormen het uitgangspunt van ons aanbod. We houden dan ook voortdurend de vinger aan de pols van de ontwikkelingen en trends in de sector. Zo peilen we naar de actuele opleidingsbehoeften van bedrijven en werknemers en krijgen we input van onze partners, zoals de sectorale competentiecentra aptaskil, Acta, ViTalent en PlastIQ. Ons opleidingsprogramma speelt uitdrukkelijk in op collectieve behoeften bij de bedrijven in de sector. Dat gaat van interdisciplinaire vaardigheden tot specifieke vaardigheden voor bepaalde subsectoren, zoals industriële technieken, life sciences en kunststoffen.

We zorgen voor een goede geografische spreiding en bieden een ruim opleidingsaanbod in zowel het Frans als het Nederlands.

Ons programma omvat zeer actuele thema's zoals digitale vaardigheden, veiligheid en welzijn op het werk, werkorganisatie, ...



De voorbije jaren breidden we ons opleidingsaanbod aanzienlijk uit. In 2024 noteerden we 7000 inschrijvingen, een forse stijging ten opzichte van vorige jaren. Dit is voor ons een blijk van vertrouwen waarvoor we heel dankbaar zijn.”

Enkele opleidingsvormen

Praktische technische
opleidingen

Blended
learning

Klassikale
groepsopleidingen

Digitale
groepsopleidingen

Digitale
opleidingstrajecten

Individuele
coaching

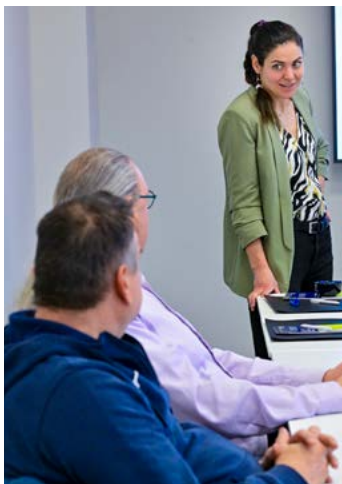
Praktisch

Inschrijving

Surf naar www.co-valent.be, ontdek de volledige planning voor het tweede semester van 2025 en schrijf medewerkers in.

Deelname

Co-valent organiseert opleidingen voor alle bedrijven uit de sector. Per sessie kunnen zich één of twee medewerkers van hetzelfde bedrijf inschrijven. Zo krijgt elke onderneming de kans om deel te nemen. Wil je meer personen inschrijven? Kijk 10 dagen voor de start van de training of er nog plaatsen beschikbaar zijn. Soms kunnen we je zo extra plaatsen toekennen.



Annulering

Je kunt een inschrijving tot 10 werkdagen voor de start van de training kosteloos annuleren. Meld dit zo snel mogelijk via connect@co-valent.be.

Bij laattijdige annulering (zonder vervanging) of ongeoorloofde afwezigheid rekenen we annuleringskosten aan:

- ◆ €200 voor technische trainingen of trainingen waarvoor specifiek materiaal vereist is;
- ◆ €50 voor laattijdige annuleringen van alle andere trainingen;
- ◆ €50 per opleidingsdag bij afwezigheid zonder voorafgaande verwittiging.

Vervanging van een deelnemer

Wil je een ingeschreven deelnemer vervangen door iemand anders? Dat kan. Stuur ons uiterlijk twee werkdagen voor de start van de training een e-mail met de contactgegevens van de nieuwe deelnemer.

Opleidingscategorieën

	Elektriciteit, meet- en regeltechnieken	11
	Veiligheid, kwaliteit en milieu	13
	Mechanische technieken	14
	Kunststoffen	15
	Life sciences	16
	Procestechnieken	17
	Logistiek	18
	Hefwerktuigen	19
	Digitale vaardigheden	20
	Welzijn op het werk	22
	Talen	22
	Management en HR	23
	Kmo's	24
	Persoonlijke vaardigheden	25

Legende bij ons opleidingsoverzicht



Learnappy

Co-valent biedt een reeks digitale opleidingen aan via het platform Learnappy.

Het gaat om on demand modules met video's, oefeningen, praktische fiches en nuttig referentiemateriaal over een specifiek onderwerp. Je krijgt een maand lang toegang tot de opleiding en kunt vragen stellen aan de trainer via een chatsysteem.



Nederlands op de werkvloer

Deze opleiding Nederlands is bedoeld voor anderstalige operationele

medewerkers met een (zeer) beperkte kennis van het Nederlands en in een Nederlandstalig team werken. Het doel is om de woordenschat die specifiek is voor hun vakgebied te verbeteren. Deze praktijkgerichte opleiding van 20 uur wordt gegeven in kleine groepen of individueel, op de werkplek.



Office à la carte

De 'Office à la carte'-opleidingen zijn georganiseerde zelfstudiesessies waarbij

een trainer aanwezig is om eventuele vragen te beantwoorden. Je kiest de modules die je interesseren en de dagen worden ingepland op basis van de gekozen locatie en je beschikbaarheid. Deze opleidingen zijn beschikbaar voor verschillende versies (2016, 2013, ...) van de softwarepakketten en in verschillende talen (NL, FR, EN).

Planning op maat

Voor de taalcursussen, de hefwerktuigenopleidingen en de 'Office à la carte'-sessies worden de opleidingsdata pas vastgelegd na de inschrijving.

Ontdek onze sectorale competentiecentra

Om een uitgebreid en praktijkgericht opleidingsaanbod mogelijk te maken, werken we samen met onze gespecialiseerde competentiecentra ACTA, PlastIQ, ViTalent en aptaskil. Zij beschikken over aangepaste infrastructuur die de werkomgeving zo goed mogelijk benadert, waardoor deelnemers de theorie meteen in praktijk kunnen brengen.

Heel wat opleidingen van de competentiecentra vind je ook terug via ons gratis aanbod.

- ♦ ACTA in Brasschaat: technische opleidingen met nadruk op procesindustrie
- ♦ ViTalent in Niel: gespecialiseerde opleidingen voor farma en biotech
- ♦ PlastIQ in Genk en Kortrijk: opleidingen voor de kunststofsector
- ♦ aptaskil in Seneffe, Charleroi en Luik: een breed aanbod voor productieberoepen in de chemische, farmaceutische en biotechnologische industrie.





Elektriciteit, meet- en regeltechnieken

BA4 Gewaarschuwd persoon voor elektrische werkzaamheden in een elektrische installatie

1 DAG

Brasschaat, Geel, Gent, Hasselt, Mechelen, Kortrijk

BA5 Vakbekwaam werken in een elektrische installatie

2 DAGEN

Brasschaat, Geel, Gent, Hasselt, Mechelen, Kortrijk



BA5 – refresh

1 DAG

Brasschaat

Heb je al ooit een BA5 opleiding gevolgd, maar je hebt gewoon een opfrissing van de theorie nodig? Dan is deze eendaagse opleiding voor jou geschikt.

Industriële elektriciteit basis – blended learning traject

**9 DAGEN +
ONLINE SELF-
LEARNING**

Kortrijk

Debietmetingen voor E&I technici

1 DAG

Brasschaat

Drukmetingen voor E&I technici

1 DAG

Brasschaat

Niveaumetingen voor E&I technici

2 DAGEN

Brasschaat

Elektrische motoren – werking, inzet, onderhoud en storingzoeken

2 DAGEN

Brasschaat

Frequentiesturingen voor E&I technici

1 DAG

Brasschaat

Gestructureerd storingzoeken voor technikers

1,5 DAG

Oostakker, Roeselare, Westerlo

Instrumentatie (meettechnieken) voor procesoperators

2 DAGEN

Brasschaat



Lezen van P&ID (R&I) bedrijfsschema's

1 DAG

Brasschaat

Deze cursus leert je hoe je een P&ID (R&I) bedrijfsschema kunt lezen, inclusief de symbolen voor apparaten, meetinstrumenten, ventielen, pompen, regelkringen en interlocks. Het programma omvat theorie en praktische oefeningen in een procesinstallatie. De cursus is geschikt voor zowel beginners als ervaren personen op het gebied van E&I onderhoud, E&I engineering en operators.

Looptesten en gestructureerd storingzoeken op een E&I kring voor E&I technici in een procesinstallatie

1 DAG

Brasschaat

PLC basis – module 1

6 DAGEN

Kortrijk



NIEUWE OPLEIDING



ONLINE



LEARNAPPY

PLC basis – module 2	6 DAGEN	Kortrijk
PLC Siemens – TIA Portal	3 DAGEN	Kortrijk
Regeltechniek voor beginnende paneloperators	2 DAGEN	Brasschaat
Regeltechniek voor buitenoperators	1 DAG	Brasschaat
Regeltechniek voor E&I technici	2 DAGEN	Brasschaat
Regelventielen voor E&I technici	1 DAG	Brasschaat
Siemens S7-1500 systeembeheer en storingzoeken met TIA portal	5 DAGEN	Brasschaat
Temperatuurmetingen voor E&I technici	1 DAG	Brasschaat
Upgradetraject elektriciteit – module 1: industriële elektriciteit	3 DAGEN	Geel, Lokeren, Roeselare
Upgradetraject elektriciteit – module 2: elektrische motoren	3 DAGEN	Geel, Lokeren, Roeselare
Upgradetraject elektriciteit – module 3: industriële sensoren	2 DAGEN	Geel, Lokeren, Roeselare
Van productiemedewerker tot eerstelijns-onderhoudstechnieker – industriële elektriciteit basis	18 DAGEN	Kortrijk
Veilig schakelen op hoogspanning	1 DAG	Kortrijk, Nevele



Veiligheid, kwaliteit en milieu

ATEX – explosiebeveiliging : basis	1 DAG	Brasschaat
ATEX – explosiebeveiliging elektrisch equipment voor E&I technici	2 DAGEN	Brasschaat
VCA – basis	1 DAG	Antwerpen, Booischot, Genk, Kortrijk, Tienen
VCA – basis	1 DAG	Antwerpen, Booischot, Genk, Kortrijk, Tienen
Chemische risico's	1 DAG	Berchem, Gent, Westerlo
Interne audittechnieken volgens ISO 19011	1 DAG	Berchem, Gent
Lean management	2 DAGEN	Berchem, Gent, Westerlo
Lock out / Tag out	1 DAG	Brasschaat
Observeren van (on-)veilig gedrag en feedback geven	1 DAG	Brasschaat
Basisveiligheidsgedrag voor operatoren	2 DAGEN	Brasschaat





Mechanische technieken

Centrifugaalpomp in een procesomgeving	2 DAGEN	Brasschaat
Centrifugaalpomp voor onderhoudstechniekers – basis	1 DAG	Brasschaat
Volumetrische pomp voor onderhoudstechniekers – basis	1 DAG	Brasschaat
Van productiemedewerker tot eerstelijns-onderhoudstechniek – Onderhoudsmechanica basis	9 DAGEN	Kortrijk
Condenspotten en stoom voor operators	1 DAG	Brasschaat
Flensmonteur – veilig sleutelen – beknopt	1 DAG	Brasschaat
Lagers voor onderhoudstechniekers	1 DAG	Brasschaat
Machineveiligheid	1 DAG	Brasschaat
Sealtechnologie voor onderhoudstechniekers	1 DAG	Brasschaat
TIG-lassen – basis	4 DAGEN	Neder-Over-Heembeek, Houthalen, Oostakker, Roeselare





Kunststoffen



Biogebaseerde polymeren – basis	1 DAG	Kortrijk
Circulaire economie – inzetten van recyclaten in de kunststofsector	0,5 DAG	Kortrijk
Energieoptimalisatie in de kunststofverwerkende sector – spuitgieten en extrusie	1 DAG	Kortrijk
Grondstoffentechnologie – basis	1 DAG	Kortrijk
Kennismaken met de basisanalyses van kunststoffen	1 DAG	Kortrijk
Kennismaken met kunststoffen en verwerkingstechnieken	1 DAG	Genk, Kortrijk
Meest voorkomende oppervlaktefouten en regelgrenzen bij spuitgieten	1 DAG	Genk, Kortrijk
Praktijkgerichte opleiding blaasfolie-extrusie – basis	1 DAG	Kortrijk
Praktijkgerichte opleiding compounceren – basis	1 DAG	Kortrijk
Praktijkgerichte opleiding extrusie – basis	1 DAG	Genk
Praktijkgerichte opleiding profielextrusie – basis	1 DAG	Kortrijk
Folie extrusie - basis	1 DAG	Kortrijk
Profielextrusie – basis	1 DAG	Kortrijk
Spuitgieten – basis	3 DAGEN	Genk, Kortrijk
Spuitgieten voor bedienden	1 DAG	Genk, Kortrijk
Spuitgieten voor gevorderden	3 DAGEN	Kortrijk
Thermoplastische elastomeren – basis	0,5 DAG	Kortrijk



Life sciences



Advanced level project management voor engineers in de life sciences

1 DAG

Niel

Deze opleiding richt zich op engineers in de life sciences die klaar zijn voor hun eerste project in een leidende rol. De cursus omvat het bewaken van rollen, opstellen van actieplannen, maken van realistische planningen en rapporteren van voortgang. Het biedt praktische voorbeelden, tips en tricks uit life sciences projecten.

Aseptisch werken: de mindset die het verschil maakt

2 DAGEN

Niel

Audit behaviour

1 DAG

Niel

Behandelen en schrijven van technische deviaties

1 DAG

Niel

CIP-SIP – basis

1 DAG

Niel

Computer System Validation – van basics tot advanced

1 DAG

Niel

GDP basis voor supply chain medewerkers in de life sciences

1 DAG

Niel

GDP voor de responsible person (RP) in de life sciences

2 DAGEN

Niel

GMP – basis

1 DAG

Niel

Introductie tot kwaliteitscontrole in de life sciences (QC)

2 DAGEN

Niel

Introductie tot kwaliteitszorg in de life sciences (QA)

2 DAGEN

Niel

Introductie tot Root Cause Analyse (RCA)

1 DAG

Niel



Leidinggeven vanuit kwaliteitsperspectief

2 DAGEN

Niel

Nieuw: Mogelijkheid tot 1-to-1 coaching na deze opleiding

Microbiologie, sterilisatie en cleanroom design – basis

1 DAG

Niel



Projectmatig werken binnen een life sciences R&D omgeving

1 DAG

Niel

Deze opleiding biedt je basiskennis in project management, met aandacht voor project life cycles, risicomanagement, en communicatie, en dit gericht op R&D-projecten in de farmaceutische, biotech-, en medtech-sector. Je leert essentiële concepten zoals scope-, tijd-, kostenmanagement en stakeholder management.

Projectmanagement in de life sciences

1 DAG

Niel

Schrijven van werkinstructies

1 DAG

Niel

Technical writing van validatie documenten

1 DAG

Niel

Train-the-trainer in de life sciences

2 DAGEN

Niel

Validatie – basis

2 DAGEN

Niel



Procestechnieken



Turbo training – industriële techniek

10 DAGEN

Kortrijk

De Turbo-opleiding industriële techniek biedt een intensieve cursus in elektriciteit, mechanica en storingzoeken over een periode van tien dagen. Deelnemers leren essentiële basisbegrippen, diagnose en probleemoplossing in zowel elektrische als mechanische installaties. Het programma is geschikt voor technici zonder specifieke vooropleiding en dient ook als opfriscursus.

Basisvaardigheden voor onervaren procesoperatoren

5 DAGEN

Brasschaat

Bijzondere destillatietechnieken

2 DAGEN

Brasschaat

Industriële destillatie – basis

2 DAGEN

Brasschaat

Procescontrole voor ervaren paneloperatoren en ingenieurs

2 DAGEN

Brasschaat

Process fundamentals – chemie I: inleiding tot de chemie

1 DAG

Brasschaat

Process fundamentals – chemie II chemische reacties

1 DAG

Brasschaat

Process fundamentals – toegepaste fysica

1 DAG

Brasschaat



NIEUWE OPLEIDING



ONLINE



LEARNAPPY



Logistiek

MASP – C: de vernieuwde douane managementsystemen

1 DAG

Sint-Niklaas

Volg deze intensieve opleiding over het correct opmaken van douaneaangiften, waarbij aandacht wordt besteed aan relevante gegevens en veelvoorkomende fouten. Het programma omvat verschillende douanesystemen, terminologie en basisoefeningen.

Voorraadbeheer

2 DAGEN

Sint-Niklaas

Deze opleiding van twee dagen richt zich op operationele medewerkers en leidinggevend en bestaat uit theoretische benaderingen ondersteund door oefeningen en case studies. Deelnemers leren methoden van voorraadbeheer toepassen in hun eigen werkomgeving, met nadruk op praktische tips en het verbeteren van de effectiviteit.

ADR-reglementering voor bedienden

1 DAG

Antwerpen, Brugge

Beheer van transportdocumenten internationale handel

2 DAGEN

Berchem, Sint-Niklaas

Betaal de correcte invoerrechten ! De douane van goederen. Een belangrijk fiscaal element bij import

1 DAG

Sint-Niklaas

Douane – basis

2 DAGEN

Berchem, Gent

Het CMR verdrag en het CMR vervoersdocument

1 DAG

Sint-Niklaas

Incoterms 2020 – basis

1 DAG

Gent

Ladingbeveiliging – de 4 V's : veiligheid, verantwoordelijkheid, verpakking, verzekering

1 DAG

Sint-Niklaas

Oorsprongsregels – de oorsprong van goederen met zijn commerciële en fiscale impact

1 DAG

Sint-Niklaas



Hefwerktuigen

Heftruck of reachtruck – zonder ervaring	5 DAGEN	Erpe-Mere, Evergem, Genk, Ham, Herentals, Kortrijk, Machelen, Oudenaarde, Oudsbergen, Roeselare, Tienen, Waarloos, Waregem, Zeebrugge
Heftruck of reachtruck – herattestering	1 TOT 3 DAGEN	Erpe-Mere, Evergem, Genk, Ham, Herentals, Kortrijk, Machelen, Oudenaarde, Oudsbergen, Roeselare, Tienen, Waarloos, Waregem, Zeebrugge
Heftruck of reachtruck – opfrissing	1 TOT 3 DAGEN	Erpe-Mere, Evergem, Genk, Ham, Herentals, Kortrijk, Machelen, Oudenaarde, Oudsbergen, Roeselare, Tienen, Waarloos, Waregem, Zeebrugge
Hoogwerker – basis	1 TOT 2 DAGEN	Booischoot, Erpe-Mere, Evergem, Ham, Herentals, Machelen, Kortrijk, Tienen, Oudenaarde, Oudsbergen, Waarloos, Waregem
Hoogwerker – opfrissing	1 DAG	Booischoot, Erpe-Mere, Evergem, Ham, Herentals, Machelen, Kortrijk, Tienen, Oudenaarde, Oudsbergen, Waarloos, Waregem
Rolbrug – basis	2 DAGEN	Genk, Kortrijk, Oudsbergen, Paal, Tienen, Waarloos
Rolbrug – opfrissing	1 DAG	Genk, Kortrijk, Oudsbergen, Paal, Tienen, Waarloos



IT & digitale vaardigheden



Inleiding tot AI voor professionals

1 DAG

Berchem, Gent

Een opleiding om het potentieel van artificiële intelligentie te ontdekken, zonder technische voorkennis. Aan de hand van demonstraties van concrete tools (zoals ChatGPT, Copilot, Gemini, enz.) en voorbeelden van toepassingen in ondernemingen, leer je hoe AI jouw professionele processen kan optimaliseren. De focus ligt op strategische integratie en de juridische aspecten voor een doordachte en efficiënte implementatie.



Copilot in de Microsoft 365 tools

1 DAG

Berchem, Gent

Deze opleiding leert je hoe je Copilot kunt gebruiken in de belangrijkste Microsoft 365-toepassingen (Word, Excel, Outlook, Teams, enz.). Je ontdekt hoe deze intelligente assistent de kwaliteit van jouw werk kan verbeteren, jouw taken kan optimaliseren en jouw dagelijkse productiviteit kan verhogen.



Chat GPT – basis

1 DAG

Berchem, Gent

Ontdek het potentieel van ChatGPT en leer hoe je dit concreet kunt inzetten in jouw professionele activiteiten. Je leert doeltreffend communiceren met de tool, relevante vragen formuleren en de antwoorden aanpassen aan jouw specifieke noden. Een ideale opleiding om jouw eerste stappen te zetten in de wereld van AI, volledig zelfstandig en met een directe impact op jouw professionele dagelijkse praktijk.



Excel basis

3 DAGEN

Berchem, Gent, Hasselt –
Online



Excel gevorderden

3 DAGEN

Berchem, Gent, Hasselt –
Online

Excel basis voor operators (Excel 2016)

2 DAGEN

Kortrijk



Haal het maximum uit Outlook

1 DAG

Berchem, Roeselare – Online

MS-Project

2 DAGEN

Berchem, Gent

Power BI (Excel) – data-analyse en rapportage : module 1

2 DAGEN

Berchem, Gent

Power BI (Excel) – data-analyse en rapportage : module 2

2 DAGEN

Berchem, Gent



VBA Excel

3 DAGEN

Online



Bureautica à la carte*

	Excel	3 DAGEN	Berchem, Gent, Lummen, Wemmel – Online
	Word	2 DAGEN	Berchem, Gent, Lummen, Wemmel – Online
	PowerPoint	2 DAGEN	Berchem, Gent, Lummen, Wemmel – Online
	Access	3 DAGEN	Berchem, Gent, Lummen, Wemmel – Online
	Outlook	2 DAGEN	Berchem, Gent, Lummen, Wemmel – Online
	OneNote	1 DAG	Berchem, Gent, Lummen, Wemmel – Online
	Office 365	0,5 DAG	Berchem, Gent, Lummen, Wemmel – Online
	Teams	0,5 DAG	Berchem, Gent, Lummen, Wemmel – Online

* Verwijs naar p. 9





Welzijn op de werkvloer



Boost je mentale weerbaarheid	2 DAGEN	Berchem, Gent, Westerlo
Stressbeheer en adaptieve intelligentie	2 DAGEN	Berchem, Gent
Minder stress, meer sereniteit – digitaal traject LEARNAPPY	4 UUR	Online
Emotionele intelligentie	2 DAGEN	Gent, Westerlo
Perfectionisme – wat zijn de valkuilen van (te) goed willen doen?	1 DAG	Berchem, Gent
Preventie van stress en burn-out bij medewerkers (voor leidinggevende)	2 DAGEN	Gent
Blended traject: introductie tot mindful werken	2 DAGEN	Berchem, Gent
Vertrouwenspersoon – basis	5 DAGEN	Antwerpen, Brugge, Brussel, Geel, Gent, Hasselt, Lier, Turnhout
Vertrouwenspersoon – bijscholing	0,5 DAG	Antwerpen, Brugge, Brussel, Geel, Gent, Grimbergen, Hasselt, Lier, Kortrijk, Schoten, Turnhout



Talen*

Nederlands op de werkvloer	20 UUR	In jouw bedrijf
----------------------------	--------	-----------------

* Verwijs naar p. 9



Management en HR



Een leercultuur creëren en verankeren in jouw bedrijf

2 DAGEN

Berchem, Gent

Deze training voor managers en leidinggevendenden is bedoeld om een leercultuur binnen jouw bedrijf te creëren door de hefbomen en obstakels te identificeren. Je leert strategieën te implementeren om continu leren te bevorderen en een visie te definiëren voor een lerende organisatie.



Masterclass 'Scenariodenken & Agile'

2 DAGEN

Niel

Deze masterclass biedt je als leider de tools en inzichten om strategische flexibiliteit te verhogen en effectief om te gaan met onzekerheid, door scenario's te ontwikkelen en te valideren. Tijdens de opleiding wordt er diep ingegaan op scenariodenken en agile werkorganisatie, met hands-on business simulaties en praktische technieken. Je ontvangt een universitair certificaat van deelname.

Opstellen van een opleidingsplan

1 DAG

Berchem, Gent, Westerlo

Competentiegericht selectiegesprekken in de industrie

1 DAG

Genk, Kortrijk



Van evaluatiegesprek naar ontwikkelingsgesprek

0,5 DAG

Online



Coachend leiding geven module 1: situationele factoren bij het leiding geven

2 DAGEN

Berchem, Gent, Westerlo – Online



Coachend leiding geven module 2: persoonlijkheidsfactoren bij het leiding geven

2 DAGEN

Berchem, Gent, Westerlo – Online



Coachend leiding geven module 3: moeilijke situaties in de praktijk

2 DAGEN

Berchem, Gent, Westerlo – Online



De survival kit voor leidinggevendenden – digitaal traject LEARNAPPY

4 UUR

Online

Coachend leidinggeven in een productie omgeving

1 DAG

Genk

Innovatielab: anders organiseren

4 DAGEN

Gent



WEBINAR INFOSESSIE: Innovatielab: anders organiseren

1 UUR

Online



NIEUWE OPLEIDING



ONLINE



LEARNAPPY

**Masterclass: anders organiseren
(innovatieve arbeidsorganisatie)****1 DAG**

Leuven

De opleiding richt zich op het creëren van werkbaar werk en slagkrachtige organisaties door innovatieve arbeidsorganisatie (IAO) te implementeren. Via een simulatiespel en het Workitects-organisatiecanvas leer je integrale principes en ontwerplogica kennen. De opleiding is geschikt voor bedrijfsleiders, HR-managers, en operationeel leidinggevenden.

**Masterclass: leiderschap organiseren
(teamcoaches samen in balans)****2 DAGEN**

Leuven

Deze opleiding richt zich op bedrijfsleiders en managers die hun leiderschap willen verbeteren door taken en verantwoordelijkheden beter te verdelen binnen hun teams. Gedurende twee dagen leer je verschillende denkkaders en tools kennen om effectief leiderschap toe te passen en je team te versterken. De training biedt praktische oefeningen, reflectie en interactieve presentaties om je rol als leidinggevende te optimaliseren.

**Masterclass: mensgericht digitaliseren****1 DAG**

Leuven

Bedrijven moeten bij het digitaliseren rekening houden met de impact van technologie op de werkbaarheid van banen. Tijdens de masterclass leer je hoe technologie de samenwerking in teams kan bevorderen en krijg je checklists om de impact van digitale technologie op medewerkers te evalueren. Ook leer je medewerkers te betrekken bij digitale veranderingen en mogelijke weerstanden te overwinnen.

Digitaliseer je content en processen**2 DAGEN**

Berchem

**Jouw team begeleiden in
veranderingsprocessen****2 DAGEN**

Berchem, Gent

Verzuimgesprekken**1 DAG**

Berchem, Gent

**Mentorschap op de werkvloer****2 DAGEN**

Berchem, Gent – Online

Opleiding tot werkplekcoach**2 DAGEN**

Gent, Genk, Kortrijk, Westerlo

**Kmo's****Financiële structuur van een kmo
analyseren en evalueren****2 DAGEN**

Berchem

**De digitale strategie van de juiste
marketing van een kmo****2 DAGEN**

Berchem, Gent



Persoonlijke vaardigheden



Feedback geven en ontvangen van collega's

Deze tweedaagse opleiding leert je hoe je op een constructieve manier feedback geeft en ontvangt om zo samenwerking, assertieve communicatie en vertrouwen tussen collega's te versterken. Aan de hand van theoretische inzichten, praktische tools (zoals de DESC-methode) en oefeningen in realistische situaties, leer je zowel positieve als kritische feedback geven en ermee omgaan. De opleiding bevordert professionele groei op basis van luisteren, duidelijkheid en wederzijds respect.



Assertiviteit

2 DAGEN

Berchem, Gent, Hasselt –
Online



Assertiever communiceren, dat kan! – digitaal traject LEARNAPPY

4 UUR

Online

Beter samenwerken in team – "Sta eens in mijn schoenen"

2 DAGEN

Berchem, Gent, Westerlo



Leer je tijd effectiever gebruiken

2 DAGEN

Berchem, Gent, Hasselt –
Online



Bondgenoot van je tijd – digitaal traject LEARNAPPY

4 UUR

Online

Conflicthantering

2 DAGEN

Berchem, Gent, Hasselt

Dynamisch presenteren

2 DAGEN

Berchem, Gent, Westerlo



Dynamische en efficiënte vergaderingen animeren op afstand

2 DAGEN

Online

Projectmatig werken

2 DAGEN

Berchem, Gent

Een project leiden en coördineren op afstand

2 DAGEN

Berchem, Gent

Verandering begrijpen en aandurven

2 DAGEN

Berchem, Gent



Feedback van deelnemers

Dit zeggen de deelnemers over de opleidingen van Co-valent

Verandering begrijpen en aandurven

« De inhoud is toepasbaar op zowel het privé- als het professionele leven. De methodes van de trainer maken de opleiding aangenamer en beter te begrijpen. Hij stimuleert zelfreflectie en interactie, is dynamisch, zeer professioneel en betrokken. De uitleg over de 6 stappen van verandering heeft me goed geholpen.»

Opstellen van een opleidingsplan

« Informatie rond het opleidingsplan en betrekken van leidinggevenden in het opstellen was heel interessant – Veel stof tot nadenken – Veel afwisseling en interactie en lesgever zeer gemotiveerd, enthousiast, met veel ervaring en praktische tips – ik neem interessante visies over.»

VCA - basis

« Boeiende opleiding waar ik veel bijgeleerd heb over de veiligheid en risico's.»

Masterclass: "Scenariodenken & Agile"

« De opleiding gaf een duidelijk inzicht in hoe om te gaan met veranderlijke omstandigheden en hoe risico's in te schatten.»

Digitaliseer je content en processen

« De inhoud van de opleiding is relevant, up-to-date en beschikt over de nieuwe beschikbare digitale tools. De lesgever was zeer aangenaam en schonk voldoende aandacht aan voorbeelden en de specifieke problemen van de cursisten.»

Excel basis

« De inhoud van de opleiding is een totaalpakket van basiskennis die voor Excel nodig is. De lesgever bracht alles op een vlotte, duidelijke en aangename manier, ook bood hij ruimte voor herhaling. Kortom, dit was een zeer complete opleiding met leerzame documentatie waarop je na de opleiding kan terugvallen. »

SharePoint voor de eindgebruiker

« De lesgever vraagt voldoende en regelmatig feedback en interactie van de deelnemer. Hij is een zeer aangenaam persoon om de opleiding bij te volgen, spreekt duidelijk en kan zich aanpassen aan de noden van de deelnemers. Er was voldoende tijd om iedere case zorgvuldig te analyseren. Ik ben zeer tevreden over deze sessie.»

Subsidies

Financiële steun voor de groei van je medewerkers



Luc

Onze opleidings-subsidies vormen een belangrijke aanvulling op ons kosteloze open aanbod. In 2024 ondersteunden we zo 382 bedrijven in hun opleidings-inspanningen.”

Organiseert je bedrijf zelf opleidingen? Dan kan je via Co-valent financiële steun aanvragen. Sinds 1 januari 2023 gelden er enkele gewijzigde voorwaarden.

Wat moet je zeker weten?

- ◆ Bedrijven ontvangen maximaal 0,15% van de loonmassa via de opleidingssubsidies.
- ◆ Kmo's (max. 50 werknemers) krijgen automatisch een verhoogde subsidie, zonder extra administratie.
- ◆ Facturen uploaden is niet langer nodig. Een ondertekende aanwezigheidslijst of deelnamebewijs volstaat.
- ◆ De subsidie bedraagt € 35 per werknemer per gevolgd opleidingsuur.
- ◆ Er geldt een maximum van 40 gesubsidieerde opleidingsuren per persoon per opleiding.
- ◆ Enkel opleidingen die je bedrijf zelf organiseert komen in aanmerking, gratis Co-valent-opleidingen niet.



Belangrijk om te onthouden!

Je kan het subsidiedossier voor opleidingen in 2023 indienen tot 30 juni 2025. Wil je het dossier 2024 al voorbereiden? Dat kan, indienen is mogelijk vanaf 1 juli 2025. Heb je nog vragen? Neem gerust contact met ons, telefonisch (02 238 99 24) of via e-mail (connect@co-valent.be).

Advies en begeleiding

Je kunt bij Co-valent ook terecht voor advies en begeleiding rond loopbaan- en duurzaam competentiebeleid en levenslang leren. Daarnaast volgen we de actualiteit en informeren we je zo goed mogelijk rond verplichtingen en rechten op het gebied van opleiding. Je vindt hieronder een greep uit ons advies... Ontdek meer op onze website www.co-valent.be.



Begeleiding rond duurzaam competentiebeleid

De competentiecheck

Co-valent biedt, in samenwerking met externe experts, gratis begeleiding aan bedrijven die werk willen maken van een beter competentiebeleid, de competentiecheck.

Welke vragen krijgen we?

Sommige bedrijven kijken bijvoorbeeld liever welke talenten en competenties ze in huis hebben, dan te zoeken op de krappe arbeidsmarkt. Voor anderen is voor de komende jaren de jobfit van belang of het leren in allerlei vormen (leren van elkaar, formeel leren...). Bedrijven die streven naar meer flexibiliteit of autonomie hebben nood aan specifieke competenties bij hun werknemers.



Dominique

Bedrijven die hun medewerkers willen ondersteunen in de digitale transitie hoeven dit zeker niet alleen te doen. Met onze Competentiecheck bieden we gerichte begeleiding die inzicht geeft in individuele leerbehoeften én helpt om ontbrekende competenties binnen het bedrijf in kaart te brengen.”

Met andere woorden, competentievragen over alle loopbaanfasen kunnen aan bod komen in de competentiecheck. De externe HR-experten zorgen voor een begeleiding op maat van het bedrijf. Co-valent volgt het traject op en geeft aanvullend advies rond opleidingen, subsidies en andere dienstverleningen. Het resultaat? Een sterker en duurzaam competentiebeleid.

Wil jij het competentiebeleid van je bedrijf aanscherpen?

Neem dan zeker contact op met ons via connect@co-valent.be en vraag je begeleiding aan.

Ook voor digitale vaardigheden

Digitale vaardigheden zijn nodig om efficiënt te werken in een digitale omgeving. Ze gaan van een basiskennis tot een gevorderde expertise in domeinen zoals cybersecurity en privacy, digitale communicatie en data-analyse.

Actief inzetten op deze competenties houdt medewerkers wendbaar en efficiënt in een steeds veranderende digitale werkomgeving. Zo kunnen ze een duurzame loopbaan uitbouwen.

De Competentiecheck digitale vaardigheden richt zich op het identificeren, evalueren en ontwikkelen van deze vaardigheden.

Benieuwd naar competentiebeleid in tijden van digitale transformatie. Lees ons artikel op pagina 23.

Een bedrijf getuigt

Hoe BioLyo met de competentiecheck haar groeipijnen te lijf ging

Vijf jaar geleden begon BioLyo als bescheiden biotechspin-off met vijf mensen en één missie: het productieproces van een revolutionair kinkhoestvaccin optimaliseren. Vandaag telt het Gentse bedrijf negentien medewerkers, een indrukwekkend klantenbestand en – belangrijker nog – een HR-beleid dat futureproof is. Dat laatste is geen toeval, maar het resultaat van een strategische zet: de competentiecheck.



“Toen we begonnen, deed iedereen alles,” zegt Liesbeth Vercruysse, COO van BioLyo. “HR-beleid? Dat was een mail met een link naar een opleidingsaanbod. Evaluaties? Een template en wat losse afspraken.” Klassiek verhaal bij snelgroeibende start-ups: focus op inhoud, mensen komen er wel bij. Tot de groei scheurtjes vertoont. Vercruysse: “Ons team gaf duidelijk aan dat er nood was aan overzicht, structuur, en vooral: leiding.”

Van buikgevoel naar bouwplan

De Competentiecheck via Co-valent sprak onmiddellijk aan en een intakegesprek met onze sectorconsulente bevestigde dat het project een goede fit was. Enter Elke Ruelens, HR-consultant bij Skill BuilderS en gespecialiseerd in het begeleiden van Competentiechecks.

“We zijn gestart met gesprekken met het management en doken daarna met het hele team een halve dag in een interactieve sessie. Wat doen we eigenlijk? Wie doet wat? En wat moet je daarvoor kunnen?” zegt Elke. “Geen holle beschrijvingen, maar kaartjes op tafel, taken uitlijnen en skills benoemen.”

Het resultaat: een competentiematrix die tot op taakniveau inzicht geeft in de rollen, noden en sterktes van elk teamlid. Geen vastgeroeste functieprofielen, maar een flexibele tool die meebeweegt met de realiteit van projecten én mensen.



Minder hiërarchie, meer helderheid

“Eerst dachten we nog in functies met vaste competenties,” vertelt Vercruysse. “Maar we zijn snel geëvolueerd naar individuele trajecten per medewerker. Zo kunnen we flexibel inspelen op projecten én blijven mensen groeien in de richting die bij hen past.”

Die matrix is intussen verankerd in de evaluatiecyclus. Competenties zijn niet langer abstract HR-jargon, maar meetbare bouwstenen voor ontwikkeling. En de impact? “De zelf- en peer-evaluaties zorgden voor open gesprekken en wederzijds begrip. Het gaf ons zicht op blinde vlekken én op verborgen talenten.”

Gratis traject

Dat het traject gratis was dankzij de samenwerking met het vormingsfonds Co-valent, hielp om het Amerikaanse moederbedrijf aan boord te krijgen. Maar de echte winst zit elders: “We hebben nu een tool die leeft,” zegt Elke. “En doordat medewerkers mee aan de wieg stonden, is het iets van hén geworden. Dat maakt het krachtig.”

Vandaag rolt BioLyo de aanpak verder uit naar andere teams. De competentiecheck werd geen eenmalige interventie, maar een manier van denken. Vercruysse: “We geloven in de juiste persoon op de juiste plaats. Nu hebben we eindelijk de tools om dat ook echt waar te maken.”

Liesbeths tips voor wie eraan denkt te starten

- ◆ Wacht niet tot het piept en kraakt. Als je groeit, heb je structuur nodig – en die bouw je beter op vóór het brandt.
- ◆ Betrek je team. De grootste meerwaarde zat niet in de matrix, maar in de gesprekken die ze op gang bracht.
- ◆ Denk niet in functies, maar in mensen. De klassieke hokjes werken niet als je flexibel wil blijven.
- ◆ En kies een consultant die je begrijpt. Elke was geen externe ‘HR-goeroe’, maar echt een partner.



Tewerkstellingscellen

Bij de aankondiging van een collectief ontslag, is een bedrijf verplicht om onmiddellijk een tewerkstellingscel op te richten om de werknemers zo goed mogelijk te begeleiden naar een nieuwe job en/of opleiding.

Een tewerkstellingscel is een samenwerkingsverband tussen de werkgever, minstens 1 van de representatieve vakorganisaties, een outplacementkantoor, Co-valent als vormingsfonds en de bevoegde dienst voor arbeidsbemiddeling en beroepsopleiding (VDAB, Actiris of Forem).

Om ontslagen werknemers te helpen snel een job te vinden binnen of buiten de sector, geeft Co-valent hen tot een jaar na hun inschrijving in de tewerkstellingscel gratis toegang tot opleiding in het open aanbod. Zo kunnen ze kosteloos hun kennis opfrissen of nieuwe vaardigheden ontwikkelen en ook andere mensen ontmoeten uit onze sector.

De ontslagen personen kunnen hun opleidingslijst doorsturen naar connect@co-valent.be. Co-valent zorgt verder voor de afhandeling van de inschrijving.



In de kijker

Digitale vaardigheden, een cruciale uitdaging voor de toekomst van onze ondernemingen

Onze sector wordt geconfronteerd met ongekende technologische veranderingen: productieautomatisering, AI-ondersteunde procesanalyse, verbeterd beheer van de toeleveringsketen dankzij blockchain, enz. Deze ontwikkelingen zorgen voor nieuwe taken en functies die zeer specifieke digitale vaardigheden vereisen (datachemicus, bio-informaticus, enz.).

Deze veranderingen hebben onvermijdelijk ook een impact op de HR-aanpak. Maar hoe pak je dat aan? We delen enkele tips.

Hoe begin je eraan?

Begin met het identificeren van de digitale vaardigheden die je bedrijf nodig heeft.

Dit doe je zo:

- ◆ **Start met de digitale strategie van het bedrijf:** houd rekening met de strategische doelstellingen van het bedrijf op het gebied van digitale transitie, technologische trends in de sector en de impact van regelgeving en normen.
- ◆ **Breng de bestaande en toekomstige digitale processen en tools in kaart.**
- ◆ **Identificeer de belangrijke digitale vaardigheden** (b.v. gegevensanalyse, cyberbeveiliging, voorspellend onderhoud, digitale marketing, enz.). Het is ook essentieel om de kloof tussen de huidige vaardigheden en de toekomstige behoeften te meten en eventuele obstakels en weerstanden op te sporen.
- ◆ **Beoordeel de huidige vaardigheden van de werknemers** via interviews, vragenlijsten en tests.
- ◆ **Bepaal de opleidings- en ondersteuningsbehoeften** (coaching, mentorschap, opleiding ter plaatse), zowel voor de digitale vaardigheden als voor de meer algemene vaardigheden die verband houden met de transitie (communicatie, omgaan met verandering, enz.).



Waarvoor kan je de Competentiecheck inzetten?

Wanneer de strategie vorm krijgt en je de huidige en toekomstige digitale competenties in kaart wil brengen.

Zie pagina 29 voor meer info.

Een concreet actieplan

Stel een plan op voor de ontwikkeling van vaardigheden, en geef voorrang aan de meest dringende behoeften. Vergeet ook niet te bepalen hoe je het verloop kan opvolgen, denk aan indicatoren zoals deelname aan opleiding, impact op de productiviteit, tevredenheid van werknemers). Weet dat een goed actieplan nooit helemaal vaststaat en dat je je strategie zal moeten blijven aanpassen aan nog nieuwe veranderingen, maar ook aan de ervaringen en de feedback van je collega's in de praktijk. **Hulp nodig bij het opmaken van je opleidingsplan? Onze opleiding 'Het opstellen van een opleidingsplan' zet je op het juiste spoor!**

Ontdek de DigComp (Europees referentiekader)

<https://digcomp.digital-competence.eu/>



Enkele sleutels tot goed beheer van digitale vaardigheden

Digitaliseer het competentiebeleid voor een globaal en nauwkeurig beeld van het talent van het bedrijf.

- ◆ Zet één platform op om de hele HR-cyclus te beheren.
- ◆ Gebruik tools om vaardigheidsniveaus en gebreken in de behoeften te meten. AI kan hierbij een echte bondgenoot zijn.
- ◆ Visualiseer de evolutie in hoe competenties beheerst worden.

Laat bv. Je medewerkers zichzelf evalueren rond enkele sleutelcompetenties voor én na een opleiding. Ook hun verantwoordelijke kan deze bevraging voor elk van de collega's invullen. Of denk aan een test voor én na de opleiding of een project. Zo kan je in kaart brengen of er vooruitgang is of waar nog extra (opleidings)acties nodig wenselijk zijn. Hier bestaat software voor, maar je kan ook starten in Excel.



Investeer in continue bijscholing om de digitale vaardigheden van werknemers te ontwikkelen

- ◆ Stel een opleidingsplan op dat de technische en strategische aspecten van digitalisering omvat.
- ◆ Stimuleer zelfstandig leren via online bronnen.
- ◆ Subsidieer relevante beroepsopleidingen.

Vind verschillende leermethoden opnieuw uit.

Bied meer microlearning modules aan, indien mogelijk geïntegreerd in de workflow. Idealiter is training doelgericht, snel, praktisch, afgestemd op specifieke behoeften, flexibel en gemakkelijk toegankelijk. Voorbeelden zijn het gebruik van korte video's, simulaties en blended learning.

Identificeer kernvaardigheden zoals:

- ◆ Gegevensanalyse
- ◆ Digitale marketing
- ◆ Agile projectbeheer
- ◆ Cyberveiligheid
- ◆ ...

Pas je HR-strategie aan om de digitale transformatie te ondersteunen

- ◆ Denk breder dan enkel de digitale competenties zelf. Er zijn ook nieuwe competenties nodig door het gebruik van technologie. Bv. door een meer geautomatiseerde analyse van stalen, is het belangrijker om een overzicht te hebben over het volledige proces en hierin optimalisaties te kunnen doen.
- ◆ Stimuleer interne mobiliteit tussen jobs en talentontwikkeling.
- ◆ Implementeer toekomstgericht beheer van banen en vaardigheden.

Creëer een leercultuur van continue aanpassing aan nieuwe technologieën.

- ◆ Betrek werknemers actief bij het hele transformatieproces. Communiceer voortdurend om "iedereen aan boord te krijgen", test nieuwe technologieën voordat je ze effectief implementeert om weerstand te voorkomen, maak de tastbare voordelen zichtbaar.
- ◆ Erken de inspanningen en het succes bij het verwerven van nieuwe vaardigheden.
- ◆ Motiveer teams door middel van interne ambassadeurs.

Deel ons aanbod met je team

Hoe kan je de waaier aan opleidingsmogelijkheden communiceren met je team? En hoe krijg je je collega's warm om deel te nemen? We helpen je graag op weg met Enkele tips om jouw medewerkers te informeren en optimaal gebruik te maken van ons gratis opleidingsaanbod:

1

Hang onze poster op en deel onze brochure

Op de poster vul je de contactgegevens van je opleidingsverantwoordelijke in, zodat je deze op zichtbare plekken kan hangen en het een vaste waarde op de werkplaats wordt. De halfjaarlijkse brochure biedt op haar beurt een duidelijk overzicht van de gratis opleidingen.

2

Geef de Co-valent opleidingen een plaats in het verplichte opleidingsplan

De Arbeidsdeal verplicht bedrijven (+20 fte's) om het opleidingsplan te communiceren naar de medewerkers. Maak gebruik van de gelegenheid om een link naar de Co-valent-website toe te voegen.

3

Vermeld ons aanbod op je bedrijfsportaal

Plaats een link naar ons aanbod op het bedrijfsportaal, vermeld eventueel een selectie van de meest relevante opleidingen in de eigen opleidingskalender.



4

Integreer ons aanbod in je hr-beleid

Integreer onze opleidingen in je eigen opleidingssysteem. Bespreek de opleidingen in alle communicatie over je hr-beleid en integreer ze in de onboarding-procedures. Maak gebruik van de brochure bij evaluatie- en groeigesprekken.

5

Maak van opleidingen een vaste topic in interne mails

Link door naar onze website met het opleidingsaanbod, naar een pdf-versie van de overzichtsbrochure of naar je eigen bedrijfsportaal (zie hierboven), deel getuigenissen van medewerkers die opleidingen volgden.

6

Schrijf je in voor onze nieuwsbrief en volg Co-valent op LinkedIn

Vanaf nu kan iedereen zich inschrijven voor de maandelijkse Co-valent nieuwsbrief. Zorg dus zeker dat je ons volgt en spoor ook je medewerkers aan. Zo is iedereen op de hoogte van de nieuwste opleidingen en mogelijkheden. Verder zijn we ook actief op LinkedIn om inspirerende verhalen te delen, deadlines aan te kondigen en meer.



Nood aan extra brochures, posters, digitale banners of mailtemplates, graag meer informatie over hoe je het opleidingsaanbod kan exporteren? Neem contact met ons op via connect@co-valent.be.

Kalender

Belangrijke data en deadlines om te noteren

30/6/2025

Deadline indienen aanvragen opleidingssubsidies 2023 bij Co-valent

1/7/2025

Startdatum aanvragen opleidingssubsidies 2024 bij Co-valent

2/12/2025

Lancering open aanbod Co-valent voor het eerste semester 2026

1/3/2026

Deadline voorleggen opleidingsplan 2026 aan ondernemingsraad, vakbondsafvaardiging of werknemers.

15/3/2026

Deadline overleg over opleidingsplan 2026

31/3/2026

Deadline indienen opleidingsplan 2026 bij <https://transfer.werk.belgie.be>

Blijf je graag op de hoogte van Co-valent nieuws?

Volg ons op LinkedIn en registreer je op onze website voor onze nieuwsbrief!

C*VALENT

T. 02 238 99 24

E. connect@co-valent.be

www.co-valent.be

IN SAMENWERKING MET DE SOCIALE PARTNERS

ABVV
Scheikunde
Samen sterk


ACLVB
LIBERALE VAKBOND

 **ACV**
bouw - industrie & energie


essenscia